

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
Детский сад № 19 «Ромашка»



Татаринцева И.Н

Приказ № 165 от 25.11.2021г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в МБДОУ Детский сад № 19 «Ромашка»  
на 2021-2022 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1	Размещение на официальном сайте МБДОУ текстов нормативных правовых актов	заведующий	постоянно
2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательстве порядке	заведующий, воспитатели	в течение года
<b>2. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1	Издание приказа об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ	заведующий	начало года
2	Разработка и введение в работу Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ	заведующий	в течение года
3	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	заведующий	по мере поступления информации
4	Изучение, формирование и применение нормативно-правовых актов федерального, регионального, муниципального уровня, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ	заведующий	в течение года
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - административных совещаниях; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета Учреждения; - педагогических советах	заведующий, старший воспитатель	в течение года
<b>3. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах самообследования ДОУ за 2020 год	заведующий	апрель
2	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правах граждан на получение бесплатного образования, о правилах	заведующий,	В течение года

	приема в ДОУ, о законных формах привлечения внебюджетных средств, оказания платных образовательных услуг на Совете ДОУ, родительских собраниях, на информационных стендах		
3	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	заведующий	В течение года
4	Контроль организации платных образовательных услуг	заведующий	декабрь, апрель
<b>4. Меры по совершенствованию управления МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	заведующий, делопроизводитель	Постоянно
2	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	комиссия по инвентаризации	декабрь
3	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	заведующий	по мере необходимости
4	Проведение систематического контроля: - соблюдением прав всех участников воспитательно-образовательного процесса;  - организации питания воспитанников	заведующий, старший воспитатель, медсестра, заведующий хозяйством	Апрель, конец года
5	Организация контроля за использованием средств бюджета ДОУ, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: - законности формирования и расходования денежных средств в части родительской платы; - организация питания воспитанников;- распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседаниях комиссии	заведующий	постоянно
6	Предоставление заведующим ДОУ в Управление образования справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	заведующий	апрель
7	Обеспечение наличия и ведение Журнала учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	заведующий	постоянно

8	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности обучающихся; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления	заведующий, старший воспитатель,  педагоги	постоянно
9	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса профессиональной этики», «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников»	заведующий, ст. воспитатель	постоянно
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	заведующий	постоянно
11	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	заведующий	постоянно
<b>5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>			
1	обсуждение Плана мероприятий с сотрудниками  - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	заведующий, старший воспитатель,  педагоги	декабрь
2	Проведение мероприятий с сотрудниками ДОУ, направленных на недопущение работниками учреждения подарков от граждан	Администрация ДОУ	февраль
3	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде ДОУ, официальном сайте ДОУ (памятки): - «Это важно знать!»;	заведующий, старший воспитатель,  педагоги	в течение года
4	- «Взяткой могут быть...». Работа с обучающимися: * проведение бесед с обучающимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями; * беседа: «Что такое хорошо и что такое плохо»; * решение проблемной ситуации с детьми старшего возраста «Имею право или обязан»; * решение проблемной ситуации с детьми старшего возраста «Что такое подарок?»	воспитатели	в течение года
<b>6. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции</b>			
1	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ, федеральной службой по надзору в сфере	заведующий, старший воспитатель	постоянно

	образования и науки от 29 мая 2014г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» в целях обеспечения информационной открытости образовательной деятельности		
2	Наличие и ведение в ДОУ книги отзывов и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	заведующий	постоянно
3	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг	старший воспитатель, воспитатели групп	май
4	День открытых дверей в ДОУ, спортивных мероприятий, праздников, развлечений	старший воспитатель, педагоги	в соответствии с планом работы
5	Консультация «Права и обязанности участников образовательного процесса»	педагог-психолог	ноябрь
<b>7. Совершенствование работы сотрудников МБДОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
1	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников ДОУ	заведующий	в течение года
2	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников МБДОУ в рамках аттестации	в течение года	заведующий
<b>8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней</b>			
1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников ДОУ, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	заведующий, ответственный за противодействие коррупции	в течение года
2	Предоставление отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ	заведующий	декабрь
<b>9. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	заведующий	по мере поступления
2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	заведующий	при выявлении фактов

Отчет по плану работы – 1 раз в год